



# Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19

37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel. 045 7650023 Internet: [www.comune.caldiero.vr.it](http://www.comune.caldiero.vr.it)  
e-mail : [protocollogenerale@comune.caldiero.vr.it](mailto:protocollogenerale@comune.caldiero.vr.it) - pec: [protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it)

**COPIA**

## **DECRETO DEL SINDACO N. 7 del 11-03-2020**

**Oggetto: Nomina Datore di Lavoro in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Individuazione ed attribuzione competenze ai sensi degli artt. 17 e 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.**

### **IL SINDACO**

VISTI:

- il D.Lgs 81/2008 e s.m.i. ad oggetto “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- l'art. 2, commi 1 lettera b) il quale definisce come «datore di lavoro» il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo;
- l'art. 17 del medesimo D. Lgs 81/2008 il quale stabilisce che il Datore di Lavoro non può delegare le attività di valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'articolo 28 e la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi;
- l'art. 18 del medesimo D. Lgs 81/2008 in cui vengono indicati gli obblighi del Datore di Lavoro e del Dirigente nel caso di una Pubblica Amministrazione;

**RICHIAMATI:**

- il Decreto Sindacale n. 5/2019 con il quale è stato nominato il Segretario Comunale, Dott. Fraccarollo Nicola, quale Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa;
- il Decreto Sindacale n. 4/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Cattazzo Michele, Istruttore Direttivo categoria D1, quale titolare della posizione organizzativa Area Economico Finanziaria Contabile;
- il Decreto Sindacale n. 2/2020 con il quale è stato nominato l'Ing. Giuliano Zandonà, Istruttore Direttivo categoria D1, quale titolare della posizione organizzativa Area Lavori Pubblici;
- il Decreto Sindacale n. 1/2020 con il quale è stato nominato l'Arch. Strazza Francesca, Istruttore Direttivo categoria D1, quale titolare della posizione organizzativa Area Urbanistica/Edilizia Privata;

RITENUTO di dover provvedere all'individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell'art.2 comma 1 lettera b) del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;

CONSIDERATO che il D.Lgs 81/2008 e s.m.i. chiarisce che compete al vertice di ciascuna amministrazione impostare e implementare l'architettura organizzativa per la sicurezza nei luoghi di lavoro, nominando il Datore di Lavoro;

PRECISATO che tale importante figura deve essere scelta tra i titolari di Posizione Organizzativa ai quali spettano poteri di gestione, dotati di autonomi poteri decisionali e di spesa;

RITENUTO pertanto di nominare "Datore di Lavoro" il Dott. Fraccarollo Nicola, in qualità di Segretario Comunale nonché Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 2, comma 1 lettera b) del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., posto che lo stesso, ai sensi del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici, è altresì il responsabile della gestione giuridica del personale;

PRECISATO che a tale figura vengono attribuite le seguenti attività obbligatorie:

- provvedere alla valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'articolo 28 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- provvedere alla designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, avente le necessarie capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/2008;
- organizzare il servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'ente provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri di cui agli artt. 17 e 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. coordinando lo svolgimento delle attività che spettano ai titolari di Posizione Organizzativa di ogni singolo settore, come individuati nei decreti sindacali di incarico sopra citati e vigilando su di esse;

DATO ATTO che il Datore di Lavoro potrà, ai sensi dell'art. 16 del citato decreto, procedere a sua volta alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1) del medesimo articolo;

RITENUTA la propria competenza alla luce delle disposizioni di legge e delle norme statuarie e regolamentari dell'Ente oltre che dell'urgenza di provvedere alla nomina del datore di lavoro per la sicurezza;

**DECRETA**

1) di nominare, quale Datore di lavoro in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi della vigente normativa, il Segretario Comunale Dott. Fraccarollo Nicola Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa;

2) di attribuire a tale figura le seguenti attività obbligatorie:

- provvedere alla valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'articolo 28 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- provvedere alla designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, avente le necessarie capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/2008;
- organizzare il servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'ente provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri di cui agli artt. 17 e 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. coordinando lo svolgimento delle attività che spettano ai titolari di Posizione Organizzativa di ogni singolo settore,

come individuati nei decreti sindacali di incarico sopra citati e vigilando su di esse;

3) di dare atto che il Datore di Lavoro potrà procedere a sua volta, ai sensi dell'art. 16 del citato decreto, alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1) del medesimo articolo, mediante proprio apposito decreto;

### **DISPONE**

che il presente provvedimento:

- sia reso noto a mezzo di notifica al Datore di Lavoro nominato, nella persona del Segretario Comunale Dott. Fraccarollo Nicola Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa;
- sia trasmesso per opportuna conoscenza a tutti i Responsabili di Posizione Organizzativa dell'Ente ed agli Assessori Comunali e alle R.S.U. aziendali;
- sia pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente".

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

**II SINDACO**

*F.to Lovato Marcello*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)